



SZKOLIMY MŁODZIEŻ UZDOLNIONĄ SPORTOWO

Regulamin

dot. szkolenia zawodników w kategoriach młodzieżowych w wybranych klubach sportowych województwa lubelskiego przy uwzględnieniu kryterium osiągniętych wyników w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży

§ 1

1. Kluby Sportowe (KS), za wyniki sportowe w Systemie Sportu Młodzieżowego (SSM) mogą otrzymać dofinansowanie.
2. Podstawą oceny wyników sportowych w KS są zdobyte punkty dla województwa lubelskiego (WL) w 2025 roku w sportach objętych SSM w kategoriach młodzieżowych (młodzik, junior młodszy, junior i młodzieżowiec) na podstawie zestawienia klubów, w oparciu o punktację publikowaną przez Zespół Metodyczny Instytutu Sportu w Warszawie.
3. Dofinansowaniem objęte są sporty zarówno olimpijskie, jak i nieolimpijskie.

§ 2

1. W 2026 roku kwota dofinansowania wynosi 775 564,80 zł (słownie: siedemset siedemdziesiąt pięć tysięcy pięćset sześćdziesiąt cztery złote i 80 groszy).
2. Szkoleniem zawodników w kategoriach młodzieżowych objęte są KS, które zdobyły minimum 25 punktów w SSM w roku kalendarzowym będącym podstawą do oceny określonych w § 1 ust. 3.
3. Wartość punktu jest ilorazem ogólnej kwoty dofinansowania określonej w § 2 ust. 1 i ilości zdobytych punktów przez poszczególne KS w 2025 r. z uwzględnieniem w § 2 ust. 2 i wynosi 120,00 zł. (słownie: sto dwadzieścia złotych, zero groszy).
4. Wysokość środków na szkolenie zawodników dla KS w 2026 r. ustala się mnożąc liczbę zdobytych punktów przez KS w 2025 roku przez wartość punktu określoną w § 2 ust. 3.
5. Wydatkowanie przyznanych środków musi być zgodne z załączonym wykazem klubów sportowych podlegających dofinansowaniu.
6. W przypadku rezygnacji ze środków na szkolenie lub braku możliwości podjęcia ich przez KS, kwota przyznanych środków dla tego KS zostanie przekazana poszczególnym Wojewódzkim/Okręgowym Związkom Sportowym w tych sportach, w których punkty zostały zdobyte w ramach SSM.
7. W przypadku podjęcia środków przez Wojewódzkie/Okręgowe Związki Sportowe obowiązują ich takie same zasady pozyskania oraz rozliczenia przyznanych środków jak KS.

§ 3

1. Środki na dofinansowanie dla KS, Województwo Lubelskie przekaze na konto Lubelskiej Unii Sportu (LUS), która wypłaci środki po przedłożeniu stosownych dokumentów, o których mowa poniżej, LUS przekaze całość dofinansowania na konto bankowe KS.
2. Ze środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 1 można pokrywać koszty poniesione w okresie od dnia **01.01.2026 roku do dnia 31.10.2026 roku**.
3. Obsługę organizacyjno-finansową zadania zabezpiecza LUS.
4. KS przedkłada w LUS:
 - a) wniosek na całą kwotę dofinansowania,
 - b) preliminarz rzeczowo-finansowy,
 - c) plan przeprowadzenia procesu szkolenia sportowego na 2026 rok uwzględniający przeprowadzenie zgrupowań, konsultacji oraz zawierający udział w zawodach,





SZKOLIMY MŁODZIEŻ UZDOLNIONĄ SPORTOWO

- d) **FAKTURE/RACHUNEK** obciążający LUS dotyczący przyznanych środków zawierający opis: „**Dofinansowanie szkolenia zawodników w kategoriach młodzieżowych w wybranych klubach sportowych województwa lubelskiego przy uwzględnieniu kryterium osiąganych wyników w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży**”

Ostateczny termin złożenia w/w dokumentów w LUS upływa w dniu **16.03.2026 r.** Jeżeli w/w dokumenty spełnią wszystkie warunki formalno-rachunkowe, środki z LUS zostaną przekazane na konto KS zgodnie z § 3 ust. 1 w terminie 14 dni.

5. Ostatecznym terminem rozliczenia otrzymanych środków jest dzień **13.11.2026 r.**

Wyżej wymienione daty są ostatecznymi terminami rozliczenia kosztów zawartych we wniosku, zgodnych z kosztami wymienionymi rodzajowo poniżej.

6. Uzyskane środki finansowe KS mogą wykorzystywać na szkolenie i współzawodnictwo sportowe w sportach objętych SSM zgodnie z § 1 ust. 3 w kat. młodzieżowych (młodzik, junior młodszy, junior i młodzieżowiec), bez możliwości rozliczania udziału w zawodach seniorskich, uwzględniając następujące koszty kwalifikowane przy realizacji zadania:

- a) obsługa instruktorska (do 50% przyznanych środków);
- b) obsługa medyczna, sędziowska, techniczna (wyłącznie podczas organizacji zawodów sportowych);
- c) transport: uczestników, urządzeń i sprzętu (udokumentowany, nie dotyczy usług kurierskich);
- d) wyżywienie, zakwaterowanie;
- e) woda (bez innych napojów np. kawa, herbata, soki, napoje gazowane);
- f) ubezpieczenie uczestników zadania (wyłącznie w terminie określonym w § 3 ust. 2);
- g) wynajem: obiektów, urządzeń i sprzętu (bez kosztów utrzymania obiektów);
- h) opłaty startowe;
- i) zakup niezbędnego sprzętu sportowego i ubiorów sportowych;
- j) dyplomy, puchary, medale, statuetki.

WAŻNE: Składki członkowskie do Polskich i/lub Okręgowych Związków Sportowych nie są jednoznaczne z wpisowym, w związku z czym, takie dokumenty nie będą uwzględniane w rozliczeniu.

7. Wymienione koszty kwalifikowane dotyczą wyłącznie szkolenia i współzawodnictwa organizowanego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
8. KS zobowiązany jest złożyć w ramach rozliczenia:
- a) Prawidłowo wypełnione druki „**rozliczenie – zestawienie dokumentów księgowych**” oraz „**rozliczenie - suma kosztów**”;
 - b) Skserowane, opisane oraz potwierdzone obustronnie za zgodność z oryginałem kopie: faktur, rachunków lub innych dokumentów finansowych;
 - c) Dokumenty te muszą zawierać **merytoryczny opis poniesionych kosztów wraz z kategorią wiekową, której dotyczą: młodzik, junior młodszy, junior, młodzieżowiec;**





SZKOLIMY MŁODZIEŻ UZDOLNIONĄ SPORTOWO

- d) Dokumenty te muszą być opatrzone adnotacją: „kwota (...) została rozliczona w LUS ze środków przeznaczonych na szkolenie zawodników w kategoriach młodzieżowych w wybranych klubach sportowych woj. lubelskiego przy uwzględnieniu kryterium osiąganych wyników w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży”.
- e) Obowiązkowo do przedstawionych dokumentów muszą być dołączone potwierdzenia zapłaty poniesionych kosztów;
- f) W przypadku umów zleceń lub list płac obowiązkowo należy dołączyć potwierdzenia zapłaty zus oraz pit. **Należy bezwzględnie przestrzegać terminów płatności zobowiązań publicznoprawnych do zus oraz us – tj. zgodnie z przepisami płatność należy uiścić w następnym miesiącu, po którym nastąpiła wypłata wynagrodzenia;**
- g) Listę szkolonych zawodników;
- h) Dokumentację fotograficzną (zdjęcia) przedstawiające przeprowadzenie szkolenia sportowego w KS;
- i) Dokumenty takie jak KP (Kasa Przyjmie) oraz nota księgowa nie będą uwzględniane w rozliczeniu jako dokumenty finansowe;
- j) Rozliczenie musi być zgodne z przedłożonym preliminarzem rzeczowo-finansowym i uwzględniać koszty kwalifikowane w nim zawarte.

NIEPRZEDSTAWIENIE, KTÓREGOKOLWIEK Z WYŻEJ WYMIENIONYCH DOKUMENTÓW BĘDZIE SKUTKOWAŁO NIEPRZYJĘCIEM ROZLICZENIA, A W KONSEKWENCJI ZWROTEM ŚRODKÓW PRZEKAZANYCH KS.

- 9. Dofinansowanie nie może być wykorzystane częściowo, w innym wypadku zwrot dotyczy pełnej kwoty dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami naliczanymi od dnia wpływu środków na konto bankowe KS.
- 10. Dopuszcza się możliwość przesunięcia wykazanych kosztów (zwiększenia/zmniejszenia) w Preliminarzu rzeczowo-finansowym do 30 % między poszczególnymi pozycjami (dotyczy tylko pozycji wskazanych w preliminarzu).
- 11. LUS będzie nadzorować celowość wydatków oraz prawidłowe ich rozliczenie.

§ 4

KS nie mogą przeznaczać żadnej kwoty na obsługę organizacyjno-finansową realizacji zadania.

§ 5

- 1. W sprawach spornych obejmujących elementy merytoryczno-organizacyjne oraz finansowe Regulaminu każdorazowo, po zasięgnięciu opinii Departamentu Promocji Sportu i Turystyki UMWL, decyzyjnie wydaje Prezes LUS.
- 2. Decyzja Prezesa LUS, o której mowa powyżej może polegać na wstrzymaniu, bądź odmowie realizacji dofinansowania do czasu złożenia dodatkowych informacji i oświadczeń woli zainteresowanego KS.

